

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Київської міської
державної адміністрації

від 02 жовтня 1997 року № 1527

(у редакції розпорядження

виконавчого органу Київської

міської ради (Київської міської

державної адміністрації)

від 27 вересня 2019 року № 1715)

Заступник голови

В. МОНДРИЙВСЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МУЗЕЙ ІСТОРІЇ МІСТА КИЄВА

ідентифікаційний номер 05534195
(нова редакція)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. МУЗЕЙ ІСТОРІЇ МІСТА КИЄВА (далі – Музей) є неприбутковим закладом культури, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва і підпорядкованим Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Власником Музею є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада.

Організаційно-методичне керівництво Музею здійснює Міністерство культури України як центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сферах культури та мистецтв.

1.2. Музей створений відповідно до постанови Ради Міністрів УРСР «Про створення Музею історії міста Києва» від 14 листопада 1978 року № 528.

1.3. Музей є науково-дослідним, культурно-освітнім закладом, призначеним для вивчення, зберігання, використання і популяризації пам'яток історії, матеріальної і духовної культури, залучення громадян до української історико-культурної спадщини, формування національної свідомості українського народу.

За профілем Музей – історичний.

1.4. Музей є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахунковий рахунок у національній валюті в органах Державної казначейської служби України та інші рахунки в банківських установах, печатку, штампи, бланки тощо.

1.5. Музей керується у своїй діяльності Конституцією України, законами України «Про культуру», «Про музеї і музейну справу», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами України та цим Положенням.

1.6. Повне найменування Музею українською мовою: МУЗЕЙ ІСТОРІЇ МІСТА КИЄВА.

Повне найменування англійською мовою: MUSEUM OF KYIV HISTORY.

1.7. Місцезнаходження Музею: вул. Хрещатик, 2, м. Київ, 01001.

II. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА МУЗЕЮ

2.1. Організаційна структура і штатний розпис Музею визначаються його Генеральним директором у межах доведеного в установленому порядку фонду заробітної плати та чисельності та затверджуються Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.2. Музей має філії, які не є юридичними особами та діють на підставі Положень, затверджених Генеральним директором Музею за погодженням з Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

2.2.1. Філії:

Київський музей О. С. Пушкіна – (вул. Кудрявська, 9, м. Київ);

Музей окупації Києва – (вул. Славгородська, Парк культури та відпочинку «Партизанська слава», м. Київ);

Музей шістдесятництва – (вул. Олеся Гончара, 33, м. Київ, 01034);

Музейно-виставковий центр сучасного мистецтва – (вул. Богдана Хмельницького, 7, м. Київ);

Музей Сержа Лифаря

Музей Шолом-Алейхема – (вул. Велика Васильківська, 5-а, м. Київ);

Літературно-меморіальний музей Михайла Булгакова – (Андріївський узвіз, 13-а, м. Київ);

Історико-меморіальний музей Михайла Грушевського – (вул. Паньківська, 9, м. Київ);

Музей української діаспори – (вул. Московська, 40-б, м. Київ, 01015).

2.3. Музей може створювати органи самоврядування: вчену, наглядову, методичну, музейно-педагогічну, художню, реставраційну та інші ради, залучаючи до їх діяльності фахівців різного профілю, а також постійно діючий консультативно-дорадчий орган – фондово-закупівельну комісію.

ІІІ. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Основною метою діяльності Музею є залучення громадян та юридичних осіб до національної історичної та культурної спадщини, задоволення інтелектуальних, культурно-естетичних, загальноосвітніх потреб розвитку суспільства, сприяння національному піднесенню і духовному розвитку держави.

3.2. Основними завданнями Музею є:

збереження, наукове комплектування, комплексне дослідження, популяризація та використання музейних пам'яток, що становлять музейні колекції, з науковою та освітньою метою;

складання наукових концепцій, тематико-експозиційних планів, тематичних структур експозиції Музею та виставок, наукова паспортизація пам'яток музейної колекції, здійснення мистецтвознавчих та музеєзнавчих наукових досліджень;

підготовка статей, монографій, методичних розробок з основних питань наукової діяльності Музею, укладання каталогів, буклетів, мистецьких альбомів, їх публікація, організація;

участь у наукових конференціях, семінарах;

забезпечення представлення відвідувачам пам'яток народного мистецтва та творів професійних художників України, проведення екскурсій по експозиціях Музею, читання лекцій за тематикою музейних колекцій;

надання послуг ресторанного господарства з метою організації відпочинку і дозвілля громадян за умови наявності необхідних виробничих потужностей та спеціально призначених і обладнаних приміщень;

проведення тематичних вечорів, майстер-класів, творчих лабораторій, фестивалів народного та професійного мистецтва;

надання послуг з організації та/або проведення культурно-масових та наукових заходів, професійних та корпоративних свят, міжнародних симпозіумів, форумів, науково-практичних конференцій, бісенале, пленерів, конкурсів, навчальних заходів (семінарів, майстер-класів, тренінгів, творчих

лабораторій та майстерень), семінарів, семінарів-практикумів, зборів, концертів, фестивалів, виставок, вистав, культурно-мистецьких заходів (проектів) та надання інших платних послуг, які можуть надаватися відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2011 року № 1271 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними і комунальними закладами культури».

3.3. Для виконання завдань Музею його діяльність планується і здійснюється за такими напрямками:

науково-дослідна робота;

науково-просвітницька діяльність;

фондова робота (облік і збереження);

науково-організаційна та навчальна діяльність, зокрема і в галузі художньої освіти;

пам'яткоохоронна діяльність;

реставрація, консервація та експертиза музейних експонатів;

комплектування музейного зібрання;

експозиційно-виставкова діяльність;

культурно-освітня робота;

проведення наукових консультацій та експертиз;

видавнича діяльність.

3.4. Музей має право в установленому порядку:

самостійно планувати свою діяльність, вдосконалювати технологію, форми і методи роботи;

вчиняти правочини, згідно із законодавством України;

створювати і відкривати експозиційні майданчики та зали, парки скульптури та мистецькі галереї, інформаційно-виставкові, рекреаційно-відновлювальні зали і комплекси та інші об'єкти для задоволення інтелектуальних, культурно-естетичних та загальноосвітніх потреб розвитку громадян;

готувати і проводити тематичні, інформаційно-виставочні, літературно-художні та інші програми;

демонструвати кіно- і відеофільми;

на території Музею здійснювати експозиційну, наукову, рекреаційну та господарську діяльність;

конструювати, створювати, встановлювати і монтувати різноманітні комплекси для культурного відпочинку людей;

випускати буклети, проспекти, плакати, значки, іншу продукцію, що пропагує діяльність Музею;

організовувати виставки-продажі творів живопису, графіки, скульптури, декоративно-прикладного мистецтва, сувенірів, книг, квітів, колективні екскурсії і лекції з різних галузей знань;

проводити семінари, свята, театралізовані вистави, карнавали, бали, фестивалі, огляди, конкурси, безоплатні і платні концерти професійних і самодіяльних колективів як у своєму Музеї, так і на договірних умовах в інших установах та організаціях з продажем квитків;

надавати відвідувачам Музею платні послуги за погодженням з Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

одержувати кошти і матеріальні цінності, в тому числі будинки, споруди, обладнання, транспортні засоби від благодійних організацій та об'єднань громадян, інших юридичних осіб та окремих громадян;

розпоряджатися коштами, отриманими від надання платних послуг, благодійних внесків та коштами, отриманими з інших джерел відповідно до законодавства України;

здійснювати іншу діяльність у сфері культури.

IV. УПРАВЛІННЯ МУЗЕЄМ

4.1. Керівництво Музею здійснює Генеральний директор, якого призначає на посаду директор Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом укладання контракту за результатами конкурсу в установленому порядку.

4.2. Генеральний директор Музею:

здійснює керівництво діяльністю Музею;

приймає на роботу та звільняє з роботи своїх заступників, керівників філій та інших працівників Музею відповідно до законодавства України та затверджує їх посадові інструкції;

вживає до працівників заходи заохочення та накладає дисциплінарні стягнення;

затверджує плани роботи Музею;

вчиняє правочини, укладає договори, угоди від імені Музею, підписує документи, пов'язані з діяльністю Музею, видає довіреності (доручення);

забезпечує подання в установленому порядку фінансової та статистичної звітності та разом з головним бухгалтером Музею несе персональну відповідальність за достовірність та своєчасність подання звітності в порядку, встановленому законодавством України;

забезпечує своєчасну сплату податків та інших обов'язкових платежів, згідно із законодавством України;

подає на затвердження Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) кошторис витрат, штатний розпис Музею у порядку, встановленому законодавством України;

діє без доручення від імені Музею, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, вирішує питання діяльності Музею в межах та порядку, визначених цим Положенням;

видає накази, що є обов'язковими для працівників Музею;

здійснює інші повноваження відповідно до законодавства України та цього Положення.

V. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ МУЗЕЮ

5.1. Трудовий колектив Музею становлять усі громадяни, які беруть участь у його діяльності, на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Музеєм.

5.2. Повноваження трудового колективу визначаються законодавством України.

5.3. Право укладання колективного договору від імені роботодавця надається Генеральному директорові, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу (профспілковій організації).

VI. МАЙНО ТА КОШТИ МУЗЕЮ

6.1. Майно Музею належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за Музеєм на праві оперативного управління. Музейні предмети, колекції, зібрання, закріплені за Музеєм є складовою державної частини Музейного фонду України, є державною власністю та не підлягають відчуженню, крім випадків, передбачених законодавством України.

6.2. Майно Музею становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріально-фінансові ресурси, вартість яких відображається в його самостійному балансі.

6.3. Джерелами фінансування Музею є:

кошти бюджету міста Києва;

кошти, що надходять від господарської діяльності, надання платних послуг, у тому числі за відвідування Музею;

кошти, одержувані за науково-дослідні та інші види робіт, які виконує Музей на замовлення підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян та громадян;

доходи від реалізації сувенірної продукції, предметів народних художніх промислів, видавничої діяльності, від надання в оренду приміщень, споруд, обладнання;

плата за кіно- і фотозйомки;

гранти, благодійні внески, добровільні пожертвування, грошові внески, матеріальні цінності, одержані від фізичних і юридичних осіб, у тому числі іноземних;

кошти, отримані Музеєм як відсотки на залишок власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти і розміщених на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору;

інші джерела, в тому числі валютні надходження, відповідно до законодавства України.

6.4. Кошти, одержані Музеєм, використовуються ним у порядку, встановленому власником або уповноваженим органом, відповідно до законодавства України.

6.5. Музей має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

6.6. Доходи (прибутки) Музею використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Музею, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

6.7. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів, працівників Музею (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. ОБЛІК І ЗБЕРЕЖЕННЯ МУЗЕЙНИХ ЗІБРАНЬ

7.1. Зібрання Музею поділяються на основні і науково-допоміжні фонди.

7.2. Пам'ятки історії та культури, яким загрожує знищення чи псування, можуть бути вилучені з Музею згідно із законодавством України.

7.3. Облік, охорона, зберігання, консервація, реставрація музейних зібрань здійснюється в порядку визначеному законодавством України.

7.4. У разі ліквідації Музею пам'ятки історії та культури передаються до відповідних профільних музеїв у порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 20 липня 2000 року № 1147 «Про затвердження Положення про музейний фонд».

VIII. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

8.1. Музей здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

8.2. Фінансова звітність Музею надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

8.3. Контроль, перевірка виробничої, фінансової та господарської діяльності Музею здійснюється в установленому законодавством України порядку.

IX. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Музей бере участь у міжнародному культурному співробітництві в галузі музейної справи на основі багатосторонніх та двосторонніх угод.

9.2. Участь Музею у міжнародному культурному співробітництві здійснюється у встановленому порядку шляхом:

проведення спільних наукових досліджень на основі розробки і реалізації міжнародних наукових програм;

здійснення взаємного обміну музейною інформацією, виставками, вивчення міжнародного досвіду організації музейної справи;

проведення міжнародних конференцій, конгресів, симпозіумів, виставок та участі в них;

організації спільної підготовки музейних працівників, розвитку видавничої діяльності;

здійснення іншої спільної діяльності відповідно до угод, якщо вона не суперечить законодавству України та міжнародним договорам України.

9.3. Валютні надходження використовуються Музеєм відповідно до законодавства України.

Х. ПРИПИНЕННЯ МУЗЕЮ

10.1. Музей припиняється в результаті реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням власника або суду в порядку, визначеному законодавством України.

10.2. Припинення Музею здійснюється комісією з припинення, яка утворюється власником або органом, що прийняв рішення про припинення. Порядок і строки проведення припинення Музею, а також строки заяви претензій кредиторами визначаються власником або органом, що прийняв рішення про припинення Музею.

10.3. У разі ліквідації Музею порядок подальшого використання музейних зібрань та фондів визначає Київська міська рада за погодженням з Міністерством культури України.

10.5. У разі припинення Музею всі активи передаються одному або кільком неприбутковим закладам культури або зараховуються до доходу бюджету.

Печаткою

82 cila

) арк.

засідує членів управління – начальників

засоби існає керівництво апарату

10. 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 4

✓ Debra - 1 person

20/9 року





**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27.09.2019

№ 1715

Про внесення змін до Положення
про Музей історії міста Києва

Відповідно до статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про культуру», «Про музеї та музейну справу», враховуючи листи Музею історії міста Києва від 07 грудня 2017 року № 060/37-465/02, від 17 липня 2018 року № 060/37-368/02 та від 19 лютого 2019 року № 060/37-93/07, з метою приведення установчого документа закладу культури у відповідність з вимогами законодавства України:

1. Перейменувати філію Музею історії міста Києва «Музей партизанської слави» у філію Музею історії міста Києва «Музей окупації Києва».
2. Перейменувати філію Музею історії міста Києва «Музей культурної спадщини» у філію Музею історії міста Києва «Музей української діаспори».
3. Перейменувати відділ «Музейно-виставковий центр» у філію Музею історії міста Києва «Музейно-виставковий центр сучасного мистецтва».
4. Утворити філію Музею історії міста Києва «Музей Сержа Лифаря».
5. Унести зміни до Положення про Музей історії міста Києва, затвердженого розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 02 жовтня 1997 року № 1527 (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 06 квітня 2017 року № 409), виклавши його в новій редакції, що додається.
6. Керівнику Музею історії міста Києва забезпечити державну реєстрацію змін до Положення в установленому порядку.
7. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Київської міської державної адміністрації від 15 червня 2006 року № 958 «Про створення Музею подарунків – філії Музею історії міста Києва».

030522

8. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника
голови Київської міської державної адміністрації Мондриївського В. М.

Голова



Віталій КЛИЧКО